



Prácticas recomendadas para le reapertura de establecimientos comerciales

NEGOCIO GENERAL



RESPECTO A LOS EMPLEADORES

- Prepare su plan de reapertura y operación de acuerdo con la [guía de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades \(CDC\)](#), la [guía de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional \(OSHA\)](#), y todas las regulaciones y los requisitos estatales y locales.
- Prepare su instalación física (en el caso de los edificios que no se han ocupado, revise los sistemas de calefacción, ventilación y aire acondicionado (HVAC), y purgue el sistema de agua).
- Comuníquese a todos sus políticas para la COVID-19 con claridad, lo que incluye letreros para el personal y los visitantes.
- Disponga la separación y el tránsito de visitantes y empleados para mantener una distancia de 6 pies, siempre que sea posible, y evitar las multitudes.
- Examine a los empleados para detectar si tienen [síntomas de la COVID-19](#) al inicio del trabajo.
- Proteja a los empleados a través de políticas y prácticas de apoyo, como el teletrabajo, la flexibilidad respecto a las tareas y el espacio de trabajo, y el distanciamiento social adecuado.
- Limpie y desinfecte las instalaciones de acuerdo con la [guía de los CDC](#).
- Asegúrese de que las políticas de licencias por enfermedad sean flexibles y coherentes respecto a las leyes estatales y federales.
- Póngase en contacto con el Departamento de Salud local si tiene inquietudes sobre la transmisión de la COVID-19 en sus instalaciones.



RESPECTO A LAS MASCARILLAS EN MARYLAND

- Es obligatorio para todos los empleados y clientes, incluidos los niños mayores de cinco años, usar protectores faciales cuando están en el interior. Cuando están en el exterior, es obligatorio el uso de protectores faciales si no se puede mantener de forma constante una distancia de al menos seis pies con respecto a otras personas que no sean del mismo hogar, y se aconseja hacerlo en todas las circunstancias. Para ver las excepciones a este requisito, consulte la [ordenanza ejecutiva](#) más reciente.
- Los clientes con discapacidades que no puedan usar un protector facial deben recibir los mismos bienes y servicios que los clientes sin discapacidades. Para obtener más información, consulte las [preguntas frecuentes](#) sobre los protectores faciales.



RESPECTO A LOS EMPLEADOS

- Si está enfermo, quédese en su casa o consulte con un médico.
- Permanezca a 6 pies de distancia de otras personas (distanciamiento social).
- Evite el contacto directo con personas que están enfermas.
- Cúbrase cuando tosa o estornude, o use un pañuelo.
- Evite tocarse los ojos, la nariz o la boca.

- Limpie y desinfecte las superficies que se tocan con frecuencia de acuerdo con las directrices de los CDC.
- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos, o use un desinfectante de manos.



RESPECTO VISITANTES

- Si está enfermo, no nos visite a menos que deba hacerlo.
- Cúbrase cuando tosa o estornude, o use un pañuelo.
- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos, o use un desinfectante de manos.
- Permanezca a 6 pies de distancia de otras personas (distanciamiento social) siempre que sea posible, y no se agrupe.

Deben cumplirse todas las ordenanzas ejecutivas que aún estén vigentes. Consulte aquí las ordenanzas más actualizadas: governor.maryland.gov/covid-19-pandemic-orders-and-guidance.

Para obtener más información, visite open.maryland.gov/backtobusiness.